

Referat:

Bestyrelsesmøde Geopark Det Sydfynske Øhav

Dato og tid:	23. juni 2021 kl. 10 – 13
Sted:	Kl. 11.15 – 13.00 Byrådssalen, Mellemgade 15, 5600 Faaborg
Kommunale bestyrelsesmedlemmer (BM):	Hans Stavnsager (formand), Faaborg-Midtfyn Kommune Bjarne Nielsen (næstformand), Langeland Kommune Bo Hansen, Svendborg Kommune Tonni Hansen, Langeland Kommune Ole Wej Petersen, Ærø Kommune Henrik Nielsen, Svendborg Kommune Lars Tribler, Faaborg-Midtfyn Kommune Carl Jørgen Heide, Ærø Kommune
Tilknyttede bestyrelsesmedlemmer (TB):	Peter Thor Andersen, Vores Faaborg og Egn (Turistforeningerne) Christian greve Ahlefeldt-Laurvig-Lehn, Dansk Skovforening (Skovbruget) Hans Jakob Clausen, Centrovic (Landbruget) Rasmus Hessem Hansen, Destination Fyn (Erhvervshus Fyn) Michael Martin Jensen, Friluftsrådet Sydfyn (Friluftsrådet) Morten Brixtofte Petersen, Region Syddanmark (Regionsrådet) Anders Ulrich, Gorilla Park (Turisterhvervet) Ellen Korsgaard, DN Faaborg-Midtfyn (Danmarks Naturfredningsforening)
Følgegruppemedlemmer (FG):	Søren Bach-Hansen (formand), Svendborg Kommune Ole Tyrsted Jørgensen (næstformand), Faaborg-Midtfyn Kommune Rikke Fink, Langeland Kommune Kirsten Johansen, Ærø Kommune Heidi Juul Madsen, Faaborg-Midtfyn Kommune Jakob Harrekilde Jensen, Naturstyrelsen Fyn Kim Furdal, Ærø Museum Anja Mia Haas, Svendborg Event
Sekretariatet	Rasmus Elmquist Casper Søren Lisby Dorthe Møller-Andersen Kewin Kamelarczyk
Afbud:	Bo Hansen, Svendborg Kommune Hans Jakob Clausen, Centrovic Rikke Fink, Langeland Kommune Kisten Johansen, Ærø Kommune Heidi Juul Madsen, Faaborg-Midtfyn Kommune Anja Mia Haas, Svendborg Event



Dagsorden

1. **Velkomst** – v/formanden

Hans Stavnsager bød velkommen til mødet i byrådsalen i Faaborg.

2. **Godkendelse af dagsorden** – v/formanden

Mødets dagsorden blev godkendt.

3. **Godkendelse af referat fra sidste møde** – v/formanden

Referat fra bestyrelsesmødet den 4. maj er vedlagt denne dagsorden til godkendelse.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at

- Bestyrelsen godkender referat fra bestyrelsesmødet den 4. maj 2021

Beslutning

Bestyrelsen godkendte referat fra bestyrelsesmødet den 4. maj 2021

Bilag

- Bilag pkt. 3 - Referat bestyrelsesmøde i Geopark DSØ den 4. maj 2021

4. **Orientering om arbejdet med geoparkens etablering**

– v/Rasmus Elmquist Casper

På mødet vil Rasmus Elmquist Casper give en orientering om projektstyrergruppernes arbejde med etablering af geoparken, samt en status på sekretariatets arbejde med den strategiske udviklingsplan og ansøgning.

Referat

Med udgangspunkt i en powerpoint præsentation – se vedlagte bilag "PP Oplæg Rasmus Elmquist bestyrelsesmøde 23. juni 2021", gav Rasmus en orientering om de fire projektstyrergrupperes arbejde med etablering af geoparken.

Besøgscentre, formidling og markedsføring

Som det har været tilfældet med besøgscentret i Faaborg, er der fokus på at etablere en skarp fortælling omkring geoparken, herunder en bedre grundfortællingen.

Sekretariatet ønsker at etablere besøgscentre med centrifugalkraft, hvis formål både er at give indsigt i forhold til geoparken generelt og samtidig inspirere de besøgende til at gå ud og opleve geoparken.

Det er ikke kun sekretariatets opgave at formidle geoparken. Det vil være en decentral opgave, hvor alle relevante formidlingsaktører inddrages.



Undervisning

I samarbejde med UCL og lokale aktører (lærere og naturvejledere) er man lige nu i gang med at udvikle konkrete undervisningsforløb for både indskoling, mellemtrin og udskoling med udgangspunkt i geoparkens grundtemaer.

Målsætningen er at udvikle en fælles platform med såvel nye som eksisterende undervisningsforløb, som kan benyttes af både lokale skoler og lejrskoler udefra.

Geoparken skal være et læringsrum for alle aldre og ikke kun skoler.

Ambitionen bør være på sigt at kunne tilbyde Danmarks stærkeste udeskole koncept.

Partnerskaber og geoturisme

Arbejdsgruppen under Partnerskaber og geoturisme er i gang med at udarbejde et strategioplæg og et partnerskabsprogram. Målsætningen er at få mindst 20 geopark partnere inden ansøgning sendes til UNESCO i november 2022.

Det er oplagt at arbejde med partnerskaber i tilknytning til Øhavsstien i forbindelse med et større projekt omkring Øhavsstien.

Fra vacation til staycation. For sekretariatet handler det ikke kun om at få gæster udefra til at komme til geoparken. Man har også fokus på de lokale borgere og vil forsøge at motivere dem til at holde ferie i geoparken – både i og uden for ferierne. Det kunne være et led i en strategi omkring bæredygtig turisme.

Skiltning og infrastruktur

Sekretariatet har leveret 600 geopark piktogrammer til kommunerne, som vil sætte dem op ved entrypoints til natur-, kultur- og aktivitetslokaliteter. Derudover har sekretariatet i samarbejde med kommunerne fået klargjort en skiltemanual til den fremtidige skiltning.

Der er lovmæssige udfordringerne omkring skiltning ved indfaldsvejene, hvorfor det bliver en længere proces i samarbejde med de øvrige geoparker i Danmark. I stedet vil man fokusere på skiltning i havnene.

Programledelse

Rasmus har i samarbejde med Heidi Juul Madsen taget lederskabet af programledelsen, der er det samlende organ for alle fire projektstyregrupper og sekretariatet.

For at give alle styregrupper et fælles overblik vil Rasmus udarbejde en milepælsplan med farvekoder til markering af fremdrift.

Forskning

Forskning er et vigtigt element i en geopark, herunder nedsættelse af et "Scientific Committee" – Videnskabeligt råd, som skal vejlede og pege på udviklingspotentialer mv. Dette arbejde sker i samarbejde med de lokale museer.

Et potentielt forskningsprojekt kunne være projektet "Liv i Lillebælt", hvor der er fokus den marine biodiversitet i Øhavet og Lillebælt. Sekretariatet er i dialog med



projektholderne og kommunerne. Det er Velux Fonden som står bag projektet ud fra en målsætning om at få etableret flere stenrev i de danske farvande.

Endelig skal der fastlægges en baseline for den bæredygtige turisme, således man har et udgangspunkt for en registrering af geoparkens positive virkning.

Inddragelse og frivillighed

Lokalt ejerskab og frivillighed er et væsentligt fundament for udvikling af geoparken. Sekretariatet vil udarbejde en strategi for frivillighed, der skal give retning for dette arbejde.

Et konkret indsatsområde er etablering et netværk af frivillige formidlere. I den forbindelse er sekretariatet i dialog med Trente Mølle og Øhavsmuseet, der har udviklet og udbyder en feltformidleruddannelse.

Der skal også udarbejdes en plan for en engagerende inddragelse, hvilket eksempelvis kan være i forbindelse med afvikling af events.

Ansøgning og strategisk udviklingsplan

I arbejdet med ansøgningen er den geologiske dokumentation næsten færdig. Herefter følger lokationsbeskrivelse for natur- og kulturtemaerne.

Ansøgningsarbejdet er en løbende proces og færdiggøres efterhånden som de konkrete elementer i forbindelse med etableringen af geoparken er på plads.

Udviklingsplanen skal være et strategisk dokument på tværs af projektgrupperne og sekretariatet omkring geoparkens udvikling. Der arbejdes videre med udviklingsplanen i efteråret.

Kommentarer fra bestyrelsen:

Der var en kort drøftelse af hvilke kriterier der skal være for anvendelse af geoparkens logo. Det blev aftalt, at det skal være et særskilt punkt på det næstkommende bestyrelsesmøde. På mødet kom blandt andet følgende spørgsmål/idéer:

- Hvem kan være med og hvilke kriterier skal man leve op til
- Udvikling af kriterier i samarbejde med de respektive brancher
- Forskel på geoparken nu og når UNESCO har udpeget geoparken
- At få navn og logo registreret som varemærke

I forhold til bestyrelsens medlemmer og anvendelse af logoet, så er interesserede velkommen til at kontakte sekretariatet og få tilsendt den gældende designmanual.

Øvrige kommentarer:

- Vigtigt at tænke eventuelle Øhavsstipprojekter/-aktiviteter sammen med det igangværende projekt HIKE, som gennemføres af Destination Fyn.
- Geopark App'en er et vigtigt instrument i markedsføring af geoparken, hvorfor der skal fokuseres på en løbende opdatering og udvikling af denne.



- Øhavsmuseet har gennem deres samarbejde med Nordea fonden fået inspiration til, hvordan man kan arbejde med partnerskaber, som de gerne deler med sekretariatet.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5. Oplæg om kommende kommunikationsstrategi – v/Rasmus Elmquist Casper

Sekretariatet arbejder med en ny kommunikationsstrategi, og på mødet vil Rasmus Elmquist Casper give et kort oplæg omkring de overordnede behov og lede en kort proces omkring input fra bestyrelsen.

Referat

Sekretariatet vil inden for den nærmeste fremtid prioritere at udvikle en kommunikationsstrategi.

Synlighed

Digital synlighed

Her handler det om at skabe indhold, eksempelvis nyhedsbreve, video og lyd. At etablere og styrke platforme som hjemmeside, app og sociale medier.

Medieret synlighed

Etablere og bruge et bredt kommunikationsnetværk, der involverer eksempelvis kommuner, museer og turistbureauer, hvor man kan booste hinandens nyheder. Medieret synlighed handler også om dygtig PR arbejde og samarbejde med relevante medier.

Synlighed og inddragelse

Som tidligere oplyst under pkt. 4, skal der udvikles en plan/strategi for, hvordan man kan skabe større lokalt engagement omkring geoparken.

Endelig vil sekretariatet tage initiativ til udvikling af – eller understøtte eksisterende – events, som kan blive geopark signaturbegivenheder.

Mini proces for inspiration

Til inspiration for det kommende arbejde med kommunikationsstrategien vil sekretariatet gerne trække på bestyrelsens viden og kendskab til

- "best case" eksempler på lokal PR
- Ideer til geopark events

Forslag og inspiration fra bestyrelsen:

- Inspiration fra Færøerne, hvor man lukkede øerne for at vedligeholde og forbedre faciliteter, skabte stor opmærksomhed globalt
- Eksempel fra Lolland, hvor man har arbejdet med fortællinger, der skal bryde med den generelle negative opfattelse af øen
- Lave et bavn-event på tværs af området i forbindelse med Sankt Hans



- Åben Langeland er et stærkt arrangement, der nåede langt ud på digitale medier. Instagram var i den forbindelse et stærkt medie.
- Der er behov for at skabe kendskab til geoparken. Hvad er fælles for hele geoparken
- Bruge den lokale madkultur. Lave arrangementer der har fokus på de lokale egensretter. Sønderjylland er et eksempel. Katalog over hvad der er lokale retter.
- Der er lavet en analyse af fødevarerproducenter i de fire kommuner, som konkluderede, at små producenter har brug for en fælles ramme. Her kan geoparken være en mulighed.
- Danmarks Naturfredningsforening har en event den 22. august "Hop i havet". Måske kunne DN og geoparken bruge hinanden i den forbindelse.
- Lave kåringer i forbindelse med events – eksempelvis kåre de bedste producenter, kokke og lignende.
- Opmærksomhed på de eksisterende events og samarbejde omkring fødevarer
- Når geoparken promoveres lokalt, bør man gøre det konkret, så det bliver tydeligt for enhver hvad en geopark er. Gode eksempler fra Øhavsstien I Faaborg, hvor der bliver lavet ture.
- Der er mange målgrupper og deres behov der skal tilgodeses. I nogle sammenhænge er geoparken en branding ramme, og i andre sammenhænge er det produktet, hvor geoparken er en organisatoriske ramme.
- Skabe "noget larm" når der optages nye partnere i geoparken. Det giver mulighed for at fortælle, hvad geoparken kan som partner.

Rasmus understregede afslutningsvist, at der vil være mange tilgange til at skabe synlighed af geoparken. Nogle gange vil det ske af egen kraft og andre gange ved at koble sig på andre events.

Fundraising til aktiviteter er også vigtig for at kunne udvikle og gennemføre aktiviteter.

Geofood er et nordisk koncept i geopark sammenhæng og noget som geoparken også har fokus på.

Et fast tilbagevendende event vil være partnerskabsdagen, hvor man eksempelvis kan kåre partnere inden for forskellige aktiviteter / brancher.

6. Oplæg til nyansættelse af en kommunikationsmedarbejder –

v/Rasmus Elmquist Casper

På baggrund af et presserende behov for en langt mere synlig kommunikation omkring geoparken vil Rasmus Elmquist Casper komme med et oplæg til, at der hurtigst muligt ansættes en kommunikationsmedarbejder i stedet for den planlagte "geoscience" medarbejder.

Referat

Formanden anmodede bestyrelsen om at give formandskabet mandat til at kunne beslutte om der kan ansættes en kommunikationsmedarbejder, når der foreligger en afklaring om det er muligt i forhold til UNESCO's forventninger/krav.

Rasmus oplyste, at der akut er brug for en formidler frem for en geolog i forlængelse af sekretariatets ambition om synlighed.

Søren Skibsted er fortsat tilknyttet som geolog i sekretariatet. Her går man ikke på kompromis med faglighed. I forhold til fremtiden kan det være, at der sidder



medarbejdere i kommunerne, som helt eller delvist kan udfylde behovet for geologisk faglighed.

Sekretariatet vil derfor snarest få klarlagt relevansen og vigtigheden af en geolog og om der er andre veje til at sikre den geologiske faglighed i sekretariatet.

Kommentarer fra bestyrelsen:

Der var generel opbakning fra bestyrelsen til at prioritere ansættelsen af en kommunikationsmedarbejder. Det er dog helt afgørende, at det ikke vil få konsekvenser for UNESCO's krav til en tilstedeværelse af en geologisk faglighed i geoparken, ligesom det heller ikke må influere på arbejdet med ansøgningen. Det er helt afgørende, at der indsendes en ansøgning i november 2022.

For at understrege relevansen af en kommunikationsmedarbejder kunne sekretariatet supplere med, at UNESCO vægter kommunikation lige så højt som den geologiske faglighed, hvorfor begge dele skal prioriteres.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at

- Bestyrelsen giver formandskabet mandat til at træffe beslutning vedr. ansættelse af en kommunikationsmedarbejder i år.

Beslutning

Bestyrelsen gav formandskabet mandat til at træffe den endelige beslutning om, hvorvidt der kan ansættes en kommunikationsmedarbejder i sekretariatet.

7. Orientering om øvrige aktiviteter i sekretariatet – v/Rasmus Elmquist Casper

Rasmus Elmquist Casper giver en kort orientering om de øvrige aktiviteter i sekretariatet. I den forbindelse er der vedlagt bilag til pkt. 6 – Projektstatus for Geopark DSØ pr.15. juni 2021

Referat:

I forhold til de igangværende projekter henviste sekretariatet til den fremsendte projektstatus. Samtidig understregede Rasmus, at der også fremover vil være en projektøkonomi i sekretariatet, som er med til at understøtte den strategiske udviklingsplan.

Kommentarer fra bestyrelsen:

Michael Martin kunne oplyse, at Sinebjerg Markhus snart er klar til indvielse. Et projekt som Sinebjerg Markhus er samtidig med til at give et mindre overhead til sekretariatet i form af indtægtsdækket arbejde.

Christian Ahlefeldt stillede spørgsmålstegn ved, hvorvidt Herregårdsruten fortsat er relevant for geoparksekretariatet.

Hertil kunne sekretariatet oplyse, at indholdet i projektet er ændret i samarbejde med Destination Fyn og fortsat relevant.

Ellen Korsgaard ville gerne vide hvorvidt der er en afklaring på den erstatningsskov, som skal etableres i forbindelse med MTB projektet i Gåsebjerghaven.

Hertil kunne Jakob Harrekilde oplyse, at Miljøstyrelsens afgørelse om etablering af erstatningsskov var trukket tilbage og man nu afventer en ny afgørelse.



Indstilling

Sekretariatet indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Bilag

- Bilag pkt. 7 – Projektstatus for Geopark DSØ pr. 15. juni 2021.

8. Godkendelse af årsregnskab 2020

Vedlagte årsregnskab og revisorberetning for 2020, samt bemærkninger til disse gennemgås og godkendes af bestyrelsen. Derudover har vi vedlagt et aftalebrev, som revisionen har brug for at få opdateret som følge af navneændring af interessentskabet til Geopark Det Sydfynske Øhav.

Referat:

Søren Lisby gennemgik meget kort de vigtigste elementer omkring årsregnskabet og revisorberetningen for 2020.

I forbindelse med årsregnskabet blev det fra Danmarks Naturfredningsforenings side efterlyst, hvordan reglerne er for deling af bilag til bestyrelsesmøder.

Hertil svarede formanden, at det vil der blive afklaret på et senere bestyrelsesmøde.

Indstilling

- at bestyrelsen godkender årsregnskab, revisorberetning og aftalebrev
- at regnskab, revisorberetning og aftalebrev underskrives af de politiske repræsentanter i bestyrelsen

Beslutning

Bestyrelsen godkendte årsregnskab og revisorberetning for 2021, samt det vedlagte aftalebrev, som alle vil blive underskrevet af de fremmødte politiske repræsentanter i forlængelse af bestyrelsesmødet.

Endvidere blev det besluttet, at reglerne for deling af bilag til bestyrelsesmøder skal drøftes på et senere bestyrelsesmøde.

Bilag

- Bilag pkt. 8 – Årsregnskab 2020 for Geopark Det Sydfynske Øhav
- Bilag pkt. 8 – Revisorberetning 2020 for Geopark Det Sydfynske Øhav
- Bilag pkt. 8 – Bemærkninger til årsregnskab og revisionsberetning
- Bilag pkt. 8 – Aftalebrev med BDO

9. Økonomisk status – v/Søren Lisby

Med udgangspunkt i vedlagte økonomiske status pr. 15. juni, vil Søren Lisby give en kort redegørelse for sekretariatets økonomiske status.



Referat

Søren Lisby henviste til det fremsendte bilag, der kort beskriver den økonomiske status pr. 15. juni.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at

- Bestyrelsen tager orienteringen om den økonomiske status pr. 15. juni til efterretning

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen om den økonomiske status til efterretning.

Bilag

- Bilag pkt. 9 – Økonomisk status pr. 15. juni 2021 for Geopark DSØ

10. Studietur til Geopark Vestjylland – v/formand og Rasmus Elmquist Casper

På mødet vil der blive præsenteret for et program for studieturen den 11. august til Geopark Vestjylland.

Referat

På mødet blev der omdelt et program for ekskursionen til Geopark Vestjylland.

Formanden bad sekretariatet sende en reminder ud til deltagerne med information om sidste frist for tilmelding.

Indstilling

Sekretariatet indstiller, at

- Bestyrelsen tager præsentationen til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tog præsentationen af ekskursionen til efterretning.

11. Evt.